



Huishoudelijk Reglement

Artikel 1 Doel

De Aeroclub Kennemerland (hierna te noemen ACK) stelt zich ten doel de radiografisch bestuurd modelvliegsport te bevorderen en in goede banen te leiden. Dit wordt mogelijk gemaakt door:

- ∞ Het bouwen en beproeven van en het vliegen met modelvliegtuigen en model-helikopters op een door de ACK gehuurd of gekocht vliegveld.
- ∞ Met dien verstande dat het vliegen met model-helikopters te allen tijde ondergeschikt is aan het vliegen met modelvliegtuigen.
- ∞ Het organiseren van onderlinge zweef- en motorwedstrijden.

Artikel 2 Leden

ACK is als vereniging aangesloten bij de KNVvL afdeling Modelvliegsport met het clublidmaatschap. De leden van ACK worden onderscheiden in ere leden, senior leden en junior leden.

Ereleden worden voor het leven benoemd door het bestuur van ACK.

Junior is men tot 1 januari van het jaar waarin men 19 wordt.

Met uitzondering van de ereleden ontvangen alle leden het lidmaatschap van de KNVvL.

Artikel 3 Verzekering

Elk lid dient in het bezit te zijn van een W.A. verzekering, waarin vermeld staat dat genoemde verzekering ook geldt voor de modelvliegsport.

Artikel 4 Brevetten

Op de vliegvelden van ACK mag een lid pas zonder toezicht van een instructeur vliegen, als hij in het bezit is van een geldig veiligheidsbrevet voor de betreffende categorie. Uitreiking van het veiligheidsbrevet geschiedt door de KNVvL afdeling Modelvliegsport via het KNVvL Examen Instituut (KEI) op voordracht van het bestuur van ACK. Leden tot 14 jaar mogen slechts "solo" vliegen onder toezicht van een gebrevetteerd volwassen ACK-lid.

Artikel 5 Gastvliegers

Gastvliegers mogen alleen vliegen als een ervaren ACK-vlieger aanwezig is en deze toestemming heeft verleend. Als een gastvlieger wil vliegen met een motormodel zal dit moeten voldoen aan de voorschriften, gesteld in de Milieuvergunning. Per ervaren ACK-vlieger wordt 1 gastvlieger toegelaten. Een gastvlieger zonder brevet mag vliegen onder begeleiding van een ACK-instructeur. Als er door gastvliegers meer dan 5 maal per jaar als gast gevlogen wordt, vervalt het principe 'gastvliegen' en is lidmaatschap van de ACK verplicht.

Artikel 6 Contributie

De hoogte van de contributie en het inschrijfgeld wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering. Voor junior leden bedraagt de contributie de helft van de contributie voor senior leden.

Ereleden zijn geen contributie verschuldigd.

De door ACK in rekening te brengen contributie is inclusief de bijdrage voor het lidmaatschap van de KNVvL. De contributie voor ACK en de bijdrage voor de KNVvL worden apart op de factuur vermeld. Halfjaar lidmaatschap kan alleen van 1-7 t/m 31-12 van een kalenderjaar.

Artikel 7 Lidmaatschap

Het lidmaatschap wordt automatisch met een jaar verlengd wanneer men niet voor 15 november van het lopende jaar heeft opgezegd.

De factuur voor de contributie voor het volgende jaar wordt gelijktijdig met het clubblad van september verstuurd. De contributie moet voor 15 november worden betaald. Bij in gebreke blijven wordt het lid de toestemming om op de locaties van ACK te vliegen per 1 januari ontzegd. Het bestuur kan beslissen een lid weer toe te laten. Voordat echter weer op de locaties van ACK mag worden gevlogen moet eerst de volledige contributie voor het lopende jaar zijn voldaan.

Artikel 8 Ledenvergadering

Een ledenvergadering dient elk jaar, uiterlijk op 1 april te worden gehouden. Door overmacht kan deze worden uitgesteld tot nader order of eventueel digitaal worden gehouden. De voorzitter leidt de ledenvergadering. Bij zijn/haar afwezigheid leidt een van de overige bestuursleden de ledenvergadering. Zijn er geen bestuursleden aanwezig dan voorziet de ledenvergadering zelf in haar leiding.

Artikel 9 Aanpassing Huishoudelijk Reglement

Om een aanpassing van het Huishoudelijk Reglement in te voeren geldt het volgende:

Op de jaarlijkse ledenvergadering dient minimaal 1/3 van het aantal leden aanwezig te zijn waarvan de stem van de meerderheid (helft + 1) beslissend is.

Is minimaal 1/3 van het aantal leden niet aanwezig dan kan het bestuur besluiten over te gaan tot een schriftelijke stemming, ook dan is de helft + 1 beslissend.

Artikel 10 Terreinregels en Gedragsregels

Voor de goede gang van zaken op het vliegveld is er een Terreinreglement en zijn Gedragsregels opgesteld.

Op straffe van royement dient iedereen zich hieraan te houden.

Dit royement kan uitgesproken worden door het volledige bestuur, die de beslissing unaniem moet nemen.

Artikel 11 Verdere regelgeving

Elk lid dient op de hoogte te zijn van de inhoud van de Statuten, het Huishoudelijk Reglement, de Gedragsregels, het Terreinreglement, het Pamflet Vliegveiligheid en het Reglement Indoorvliegen.

Artikel 12 Transparantie van bestuur.

Elk bestuurslid dient bij het uitvoeren van zijn taken te handelen conform de wet, de statuten en reglementen, alsmede binnen zijn/haar bevoegdheden.

Alle afspraken dienen regelmatig te worden gecontroleerd op actualiteit en dienen regelmatig te worden geëvalueerd op relevantie. Indien nodig worden die afspraken aangepast.

Nieuwe bestuursleden zullen bij hun aantreden worden geïnformeerd over de financiële toestand van de vereniging, de werkafspraken, de afgesloten verzekeringen, de handelswijze van het bestuur en de bevoegdheden van elk bestuurslid.

Er wordt gezorgd voor een goede overdracht en afspraken worden goed vastgelegd en regelmatig gecontroleerd.

Na hun aantreden wordt door de bestuursleden regelmatig een evaluatie gehouden.

Het bestuur zal altijd integer en transparant handelen. Het bestuur handelt in het belang van de vereniging en zal verantwoording (moeten) afleggen over genomen beslissingen.

Bestuurders zijn gemeenschappelijk verantwoordelijk voor goed bestuur. Het is van belang elkaar goed te informeren en te betrekken bij alle lopende zaken.

Binnen het bestuur dient sprake te zijn van democratie en effectiviteit.

Het bestuur gaat bewust om met risico's voor de vereniging. Die risico's worden in kaart gebracht en er wordt naar gestreefd de risico's te minimaliseren.

Het bestuur legt jaarlijks op alle gebied verantwoording af aan de ledenvergadering.

Artikel 13 Aansprakelijkheid van bestuursleden

Intern: aansprakelijkheid binnen de vereniging.

Extern: aansprakelijk gesteld worden door derden van buiten de vereniging. Te denken valt hierbij aan: bedrijven, contractpartners etc. Bijvoorbeeld door onzorgvuldig handelen of niet nakomen van een overeenkomst.

Door beslissingen over dit soort zaken transparant en goed gedocumenteerd te nemen zal de rechtspersoon(de Vereniging) aansprakelijk zijn en is het bestuurslid in eerste instantie beschermd.

Artikel 14 Tegenstrijdig belang

Tegenstrijdig belang dient te allen tijde te worden voorkomen. Elke bestuurder dient (potentieel) tegenstrijdig belang onmiddellijk te melden aan de overige bestuursleden.

Tijdens elke bestuursvergadering zal worden gevraagd of iemand een tegenstrijdig belang heeft.

Bestuursleden handelen in het belang van de vereniging en niet als privépersoon. Dit zowel intern als in relatie met derden (extern).

Bij aankopen of financieringen zal het bestuur het belang van de vereniging voorop stellen en zal niet handelen op basis van persoonlijke voorkeur.

Artikel 15 Financieel bestuur

Er is een duidelijke taakomschrijving voor de werkwijze van de penningmeester.

Bij uitgaven boven een bedrag van €500 wordt het vier-ogen principe gehanteerd: er zullen altijd bestuursleden akkoord moeten gaan met een dergelijke overboeking. Tevens heeft tenminste 1 ander bestuurslid inzicht in de financiële situatie.

Bij aanbestedingen boven een bedrag van €2000 worden minimaal 3 offertes aangevraagd bij verschillende leveranciers.

Er wordt zorgvuldig omgegaan met investeringen: een risicoanalyse dient te worden uitgevoerd. Tevens dient een deugdelijke begroting te worden gemaakt.

Er is een goede regeling voor onze financiën. We gaan bewust om met verenigingsgelden.

Artikel 16 Financiële commissie

Een financiële commissie wordt jaarlijks op de ledenvergadering benoemd. Deze commissie wordt betrokken bij alle van belang zijnde financiële beslissingen. De leden van deze commissie houden zich permanent op de hoogte van alle financiële zaken.

Artikel 17 Exploitantnummer en wettelijke voorschriften

Het is verboden in clubverband en/of vanaf het modelvliegveld van de vereniging onbemande en/of modelluchtvaartuigen vluchten uit te voeren:

- ∞ Zonder dat het onbemande en/of modelluchtvaartuig is voorzien van het vereiste geldige exploitantnummer
- ∞ In strijd met de geldende Europese en/of Nederlandse wettelijke voorschriften.

Artikel 18 Hiaten Huishoudelijk Reglement

Voor alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur, waarbij het bestuur te allen tijde verantwoording verschuldigd is aan de Algemene Ledenvergadering.

Behandeld in de Ledenvergadering van 10 maart 2022 en goedgekeurd na schriftelijke stemming.

Versie: maart 2022